

СОГЛАСОВАНО:

Председатель первичной профсоюзной организации  
работников муниципального казенного  
образовательного учреждения  
«Новоникольская основная общеобразовательная  
школа»

\_\_\_\_\_/Н.В.Ляхова/

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор  
муниципального казенного общеобразовательного  
учреждения «Новоникольская основная  
образовательная школа»

\_\_\_\_\_/Т.П.Сидорова/

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приказ от 01.10.2014 №03-02-88а

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«НОВНИКОЛЬСКАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ  
МКОУ «НОВНИКОЛЬСКАЯ ОСНОВНАЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников МКОУ «Новоникольская основная общеобразовательная школа» (далее – Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Постановлением администрации Большеулуйского района от 30.06.2011 №185-п «О введении новых систем оплаты труда работников муниципальных бюджетных и казенных образовательных учреждений Большеулуйского района» (в ред. Постановления от 19.04.2012 № 165-п, от 12.05.2012 №186-п), Постановлением администрации Большеулуйского района от 28.06.2011 №175-п «Об утверждении Положения «Об оплате труда работников муниципальных бюджетных и казенных образовательных учреждений Большеулуйского района» (в ред. Постановлений от 28.06.2011 № 304-п, от 19.04.2012 №164-п, 19.04.2012 № 168-п, от 12.05.2012 № 185-п, от 02.10.2012 № 351-п, от 12.10.2012 № 364-п, от 18.01.2013 № 11-п, от 01.11.2013 № 389-п, от 22.11.2013 № 408-п, от 12.11.2013 № 396-п, от 12.09.2014 № 229-п), Постановлением администрации Большеулуйского района от 30.06.2011 №186-п «Об утверждении перечня должностей, профессий работников учреждений, относимых к основному персоналу по виду экономической деятельности «Образование» (в ред. Постановления от 12.05.2012 № 188-п), Постановлением администрации Большеулуйского района от 30.06.2011 №183-п «Об утверждении порядка исчисления среднего размера оклада (должностного оклада) ставки заработной платы работников основного персонала для определения размера должностного оклада руководителя муниципального бюджетного и казенного учреждения введении новых систем оплаты труда» (в ред. Постановления от 19.04.2012 № №169-п), Постановлением администрации Большеулуйского района от 30.06.2011 №182-п «Об утверждении видов, условий, размера и порядка установления выплат стимулирующего характера, в том числе критерии оценки результативности и качества труда работников муниципальных бюджетных и казенных образовательных учреждений Большеулуйского

района» (в ред. Постановлений от 19.04.2012 №167-п, от 12.05.2012 № 187-п, от 04.06.2012 № 218-п, от 04.06.2012 № 219-п, от 04.06.2012 № 220-п, 03.12.2012 № 419-п, от 14.01.2013 № 5-п, от 03.09.2014 № 216-п), Постановления администрации Большеулуйского района от 30.06.2011 №184-п «Об утверждении условий, при которых размеры окладов (должностных окладов) ставок заработной платы работникам муниципальных бюджетных и казенных образовательных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации Большеулуйского района, могут устанавливаться выше минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы» (в редакции Постановления от 19.04.2012 № 166-п, от 03.09.2014 № 217-п) и регулирует порядок и условия оплаты труда работников муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Новоникольская основная общеобразовательная школа» (далее – организация).

1.2 Система оплаты труда работников организации включает в себя следующие элементы оплаты труда:

- оклады (должностные оклады), ставки заработной платы;
- выплаты компенсационного характера;
- выплаты стимулирующего характера.

1.3 Система оплаты труда устанавливается с учетом:

- а) единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- б) единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;
- в) государственных гарантий по оплате труда;
- г) примерных положений об оплате труда работников организаций по ведомственной принадлежности с учетом видов экономической деятельности;
- д) рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

е) мнения представительного органа работников.

1.4. Предельный размер средств, полученных от приносящей доход деятельности, направляемых на оплату труда работников организации, составляет 70% от доходов, полученных от приносящей доход деятельности, с учетом выплат страховых взносов по обязательному социальному страхованию и взносов по страховым тарифам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

1.5. Для работников организации, оплата труда которых полностью осуществляется за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, и с которыми для выполнения работ, связанных с временным расширением объема оказываемых организацией услуг, заключаются срочные трудовые договоры, система оплаты труда устанавливается в соответствии с настоящим Положением в пределах указанных средств.

1.6 Работникам организации в случаях, установленных настоящим Положением, осуществляется выплата единовременной материальной помощи.

1.7 Настоящее Положение рассматривается на общем собрании работников организации, согласовывается с представительным органом работников организации и утверждается приказом руководителя организации.

## **II. Оклады (должностные оклады), ставки заработной платы**

2.1. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работникам устанавливаются руководителем организации на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы в соответствии с размерами окладов (должностных окладов), ставок

заработной платы, установленных Приложением 1 к настоящему Положению.

2.2. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работникам организации могут устанавливаться выше минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, в соответствии с Приложением 2 к настоящему Положению.

### **III. Выплаты компенсационного характера**

3.1. Работникам организации могут устанавливаться следующие выплаты компенсационного характера:

работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

за работу в местностях с особыми климатическими условиями:

районный коэффициент – 30%;

северная (южная) надбавка за работу в районах крайнего Севера и приравненных к ним территориям в размере – 30%;

за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:

доплата за работу в ночное время производится работникам в размере 35% оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22 часов до 6 часов;

сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно (статья 152 Трудового кодекса РФ);

работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается не менее чем в двойном размере. По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен

другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит (статья 153 Трудового кодекса РФ);

при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания или исполнения обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором производится доплата, размере которой определяется по соглашению сторон с учетом содержания и (или) дополнительной работы (статья 151 Трудового кодекса РФ);

другие виды компенсационных выплат за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных):

| № п/п | Виды компенсационных выплат  | Размер в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы |
|-------|--|--|
| 1.    | за работу в образовательных организациях для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (отделениях, классах, группах) (кроме медицинских работников) <*>  | 20   |
| 2.    | руководителям образовательных организаций, имеющих отделения, классы, группы для обучающихся (воспитанников) с ограниченными возможностями здоровья или классы (группы) для обучающихся (воспитанников) нуждающихся в длительном лечении<br>руководителям; работникам общеобразовательных организаций, имеющих интернат, непосредственно занятых в таких классах (группах) | 15<br>20   |
| 3.    | за работу в образовательных организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также за работу в группах для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в общеобразовательных организациях  | 20   |

|     |  |    |
|-----|--|----|
| 4.  | за работу в общеобразовательной организации, имеющей интернат  | 15 |
| 5.  | педагогическим работникам за индивидуальное обучение на дому обучающихся, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования и нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации (при наличии соответствующего медицинского заключения), за индивидуальное и групповое обучение детей, находящихся на длительном лечении в медицинских организациях. | 20 |
| 6.  | женщинам, работающим в сельской местности, на работах, где по условиям труда рабочий день разделен на части (с перерывом рабочего времени более двух часов)  | 30 |
| 7.  | работникам организаций (структурных подразделений), осуществляющих оздоровление и (или) отдых обучающихся, воспитанников за систематическую переработку сверх нормальной продолжительности рабочего времени  | 15 |
| 8.  | водителям легковых автомобилей за ненормированный рабочий день   | 25 |
| 9.  | за ненормированный рабочий день (за исключением водителей легковых автомобилей)  | 15 |
| 10. | выплата за работу в сельской местности специалистам  | 25 |

<\*> В образовательных организациях, имеющих классы или группы для детей с ограниченными возможностями здоровья. Оплата труда педагогических работников производится только за часы занятий, которые они ведут в этих классах и группах.

3.2. Конкретные размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера устанавливаются в трудовых договорах работников.

#### **IV. Выплаты стимулирующего характера**

4.1. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование работников за качественные результаты труда, а также поощрение за выполненную работу.

4.2. Объем средств на осуществление выплат стимулирующего характера руководителю определяется в соответствии с муниципальными правовыми актами, и выделяется в бюджетной смете организации (плане финансово – хозяйственной деятельности).

Общий объем выплат стимулирующего характера работников (за исключением персональных выплат, выплат по итогам работы и стимулирующих выплат руководителю) составляет не менее 25% от фонда оплаты труда работников организации.

Объем средств на осуществление выплат стимулирующего характера заместителям руководителя и главному бухгалтеру предусматривается в размере не более 15% от общего объема выплат стимулирующих характера работников, и выделяется в бюджетной смете организации (плане финансово – хозяйственной деятельности).

Сложившаяся к концу отчетного периода экономия бюджетных средств по стимулирующим выплатам заместителям руководителя и главному бухгалтеру может направляться на стимулирование труда иных работников организации.

4.3. Работникам организации по решению руководителя в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников организации, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных организацией на оплату труда работников, могут устанавливаться следующие виды выплат стимулирующего характера:

выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач;

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;



выплаты за качество выполняемых работ;

персональные выплаты;

выплаты по итогам работы.

4.4. Средства, поступившие от приносящей доход деятельности и направленные на оплату труда работников в соответствии с пунктом 1.4 настоящего Положения, за исключением средств направленных на оплату труда работников организации, оплата труда которых полностью осуществляется за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, направляются организацией на выплаты стимулирующего характера.

Часть средств, полученных от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности направляется на выплаты стимулирующего характера руководителя организации в соответствии с действующими муниципальными правовыми актами.

4.5. Виды выплат должны отвечать уставным задачам организации.

Максимальным размером выплаты стимулирующего характера не ограничены и устанавливаются в пределах фонда оплаты труда.

4.6. Персональные выплаты устанавливаются с учетом сложности, напряженности и особого режима работы, опыта работы, работы в закрытых административно-территориальных образованиях, повышения уровня оплаты труда молодым специалистам, обеспечения заработной платы работника на уровне размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда), установленной Красноярском крае.

Персональные выплаты определяются в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы. Размер персональных выплат работникам устанавливается в соответствии с Приложением 3 к настоящему Положению.

4.7. При выплатах по итогам работы учитывается:

объем освоения выделенных бюджетных средств;

объем ввода законченных ремонтных объектов;

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности организации;

достижение высоких результатов в работе за определенный период;

участие в инновационной деятельности;

участие в соответствующем периоде в выполнении важных работ, мероприятий.

Размер выплат по итогам работы работникам организации устанавливается в соответствии с Приложением 4 к настоящему Положению.

Максимальным размером выплаты по итогам работы не ограничены и устанавливаются в пределах фонда оплаты труда.

4.8. Руководитель организации при рассмотрении вопроса о стимулировании работника вправе учитывать аналитическую информацию органов самоуправления организации.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются с учетом мнения комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников организации, и утверждаются приказом руководителя организации; выплаты по итогам работы устанавливаются руководителем организации с учетом критериев оценки результативности и качества труда работника.

Положение о комиссии по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда работников организации и ее состав утверждаются приказом руководителя организации. При этом в состав комиссии должен быть включен представитель представительного органа работников организации.

4.9. Конкретный размер выплат стимулирующего характера за результативность, качество труда и выплат по итогам работы работникам

устанавливается в абсолютном размере в соответствии с балльной оценкой в следующем порядке:

Размер выплаты, осуществляемой конкретному работнику организации, определяется по формуле:

$$C = C_{1 \text{ балла}} \times B_i,$$

где:

$C$  – размер выплаты, осуществляемой конкретному работнику организации в плановом периоде;

$C_{1 \text{ балла}}$  - стоимость для определения размеров стимулирующих выплат на плановый период;

$B_i$  – количество баллов по результатам оценки труда  $i$ -го работника организации, исчисленное в суммовом выражении по показателям оценки за отчетный период.

$$C_{1 \text{ балла}} = Q_{\text{стим. раб.}} / \sum_{i=1}^n B_i,$$

где:

$Q_{\text{стим. раб.}}$  – фонд оплаты труда, предназначенный для осуществления стимулирующих выплат работникам организации в месяц в плановом периоде;

$n$  – количество физических лиц организации, подлежащих оценке за отчетный период (год, квартал, месяц), за исключением руководителя организации.

$Q_{\text{стим. раб.}} \geq 25\%$  от фонда оплаты труда работников организации.

4.10. Стимулирующие выплаты, за исключением выплат по итогам работы, устанавливаются руководителем организации ежемесячно или ежеквартально (по окончании учебной четверти).

4.11. Определение количества баллов, устанавливаемых для работников организации, за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач; за интенсивность и высокие результаты работы; выплаты за качество

выполняемых работ осуществляется в соответствии Приложением 5 к настоящему Положению.

4.12 Педагогические работники организации по итогам очередного периода (месяц, квартал (учебная четверть), год), установленных в Приложении 5 настоящего Положения, подают заявку с подтверждающими документами (приложениями) на рассмотрение комиссии (форма заявки утверждается приказом руководителя организации).

4.13 При отсутствии заявки или подтверждающих документов от педагогического работника на начисление стимулирующих выплат по итогам очередного периода, стимулирующие выплаты за соответствующий период не начисляются.

4.14 Стимулирующие выплаты работникам столовой представляются на рассмотрение руководителю организации заведующей столовой.

4.15 Стимулирующие выплаты работникам из числа административно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала представляются на рассмотрение руководителю организации заместителем директора по административно-хозяйственной работе (в случае его отсутствия – устанавливаются руководителем организации).

4.16 Стимулирующие выплаты заместителям руководителя и главному бухгалтеру по результатам работы устанавливает руководитель организации.

4.17 Стимулирующие выплаты руководителю организации устанавливаются комиссией, созданной при муниципальном органе управления образованием.

4.18 Работникам, месячная заработная плата которых при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей) ниже размера заработной платы, установленного настоящим пунктом, предоставляется региональная выплата.

Для целей расчета региональной выплаты размер заработной платы составляет 6068 рублей.

Региональная выплата для работника рассчитывается как разница между размером заработной платы, установленным настоящим пунктом, и месячной заработной платой конкретного работника при полностью отработанной норме рабочего времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей).

Работникам, месячная заработная плата которых по основному месту работы при не полностью отработанной норме рабочего времени ниже размера заработной платы, установленного настоящим пунктом, исчисленного пропорционально отработанному времени, установить региональную выплату, размер которой для каждого работника определяется как разница между размером заработной платы, установленным настоящим пунктом, исчисленным пропорционально отработанному работником времени, и величиной заработной платы конкретного работника за соответствующий период времени.

Для целей настоящего пункта при расчете региональной выплаты под месячной заработной платой понимается заработная плата конкретного работника с учетом доплаты до размера минимальной заработной платы, установленного в Красноярском крае (в случае ее осуществления).

Региональная выплата включает в себя начисления по районному коэффициенту, процентной надбавке к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавке за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

Размеры заработной платы для расчета региональной выплаты включают в себя начисления по районному коэффициенту, процентной надбавке к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях или надбавке за работу в местностях с особыми климатическими условиями

## **V. Единовременная материальная помощь**

5.1. Работникам организации в пределах утвержденного фонда оплаты труда может осуществляться выплата единовременной материальной помощи.

5.2. Единовременная материальная помощь работникам организации оказывается по решению руководителя организации в связи с бракосочетанием, рождением ребенка, в связи со смертью супруга (супруги) или близких родственников (детей, родителей).

5.3. Размер единовременной материальной помощи, предоставляемой работнику организации в соответствии с настоящим Положением, не может превышать трех тысяч рублей по каждому основанию, предусмотренному пунктом 5.2 настоящего Положения.

5.4. Выплата единовременной материальной помощи работникам организации производится на основании приказа руководителя организации с учетом положений настоящего раздела.

## **VI. Условия оплаты труда заместителей руководителя и главного бухгалтера**

6.1. Оплата труда заместителей руководителя и главного бухгалтера осуществляется в виде заработной платы, которая включает в себя:

должностной оклад;

выплаты компенсационного характера;

выплаты стимулирующего характера.

6.2. Размеры должностных окладов заместителям руководителя и главному бухгалтеру устанавливаются руководителем организации на 30 процентов ниже размеров должностного оклада руководителя.

6.3. Выплаты компенсационного характера заместителям руководителя и главному бухгалтеру устанавливаются трудовым договором

(дополнительным соглашением к трудовому договору) в соответствии с разделом 3 настоящего Положения.

6.4. Заместителям руководителя и главному бухгалтеру в пределах объема средств, выделенного в бюджетной смете организации (плане финансово – хозяйственной деятельности) на выплаты стимулирующего характера заместителям руководителя и главному бухгалтеру, труда могут устанавливаться следующие выплаты стимулирующего характера:

- выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач;
- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- персональные выплаты;
- выплаты по итогам работы.

6.5. Размер и условия осуществления выплат стимулирующего характера, критерии оценки результативности и качества деятельности организации, заместителей руководителя и главного бухгалтера определяются согласно Приложению 6 к настоящему Положению.

6.6. Виды и размер персональных выплат заместителям руководителя и главному бухгалтеру определяется согласно Приложению 7 к настоящему Положению.

- 6.7. При выплатах по итогам работы учитываются:
- степень освоения выделенных бюджетных средств;
  - проведение ремонтных работ;
  - подготовка организации к новому учебному году;
  - участие в инновационной деятельности;
  - организация и проведение важных работ, мероприятий.

Размер выплат по итогам работы заместителям руководителя и главным бухгалтерам определяется согласно Приложению 8 к настоящему положению.

6.8. Выплаты стимулирующего характера, за исключением персональных выплат и выплат по итогам работы, заместителям руководителя и главному бухгалтеру устанавливаются сроком на месяц в процентах от должностного оклада.

6.9. Размер выплат по итогам работы максимальным размером не ограничивается.

6.10. Заместителям руководителя и главному бухгалтеру может оказываться единовременная материальная помощь с учетом положений раздела 5 настоящего Положения.

## **7. Порядок начисления заработной платы при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.**

7.1. Оплата труда педагогическим работникам.

При совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором в организации применяется почасовая оплата труда педагогических работников.

Почасовая оплата труда учителей и других педагогических работников организации применяется при оплате:

- за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, преподавателей и других педагогических работников;

- за часы педагогической работы, выполненные учителями при работе с детьми, находящимися на длительном лечении в больнице, сверх объема, установленного им при тарификации;



- при оплате за педагогическую работу специалистов предприятий, учреждений и организаций (в т.ч. из числа работников органов управления образованием, методических и учебно-методических кабинетов), привлекаемых для педагогической работы в образовательные организации;

Размер оплаты за один час для учителей определяется по следующей формуле:

$$C_y = \text{ФОТ}_y / 4,3 * Ч_y, \text{ где}$$

$C_y$  – размер оплаты за один час работы для учителей;

$\text{ФОТ}_y$  – средний месячный фонд оплаты труда учителей, включающий оклады (должностные оклады), ставки заработной платы, компенсационные и персональные выплаты;

$Ч_y$  – общее количество часов учителей в неделю в соответствии с тарификацией.

Размер оплаты за один час для педагогических работников (за исключением учителей) определяется отдельно

для педагогических работников, которым установлена норма часов педагогической нагрузки 20 часа в неделю;

для педагогических работников, которым установлена норма часов педагогической нагрузки 24 часа в неделю;

для педагогических работников, которым установлена норма часов педагогической нагрузки 25 часа в неделю;

для педагогических работников, которым установлена норма часов педагогической нагрузки 30 часа в неделю;

для педагогических работников, которым установлена норма часов педагогической нагрузки 36 часа в неделю;

(т.е. педагогические работники с нагрузкой, педагогические работники с нагрузкой 30 часов в неделю и т.д.), по следующей формуле:

$$C_{п} = \text{ФОТ}_{п} / 4,3 * \text{Ч}_{п}, \text{ где}$$

$C_{п}$  – размер оплаты за один час работы для иных педагогических работников;

$\text{ФОТ}_{п}$  – средний месячный фонд оплаты труда конкретной группы педагогических работников, включающий оклады (должностные оклады), ставки заработной платы, компенсационные и персональные выплаты;

$\text{Ч}_{п}$  – общее количество часов конкретной группы педагогических работников в неделю.

## 7.2. Оплата труда иным работникам.

При совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, в одно и то же рабочее время, работнику производится доплата.

Размер доплаты за один рабочий день для иных работников определяется по следующей формуле:

$$C_{р} = \text{ФОТ}_{р} / \text{Ч}_{р} / 249, \text{ где}$$

$C_{р}$  – размер оплаты за один день работы для иных работников;

$\text{ФОТ}_{р}$  – годовой фонд оплаты труда работников по соответствующей должности, включающий оклады (должностные оклады), ставки заработной платы, компенсационные и персональные выплаты в соответствии со штатным расписанием;

$\text{Ч}_{р}$  – общее количество ставок работников соответствующей должности в соответствии со штатным расписанием.

## Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников организации

### 1. Профессиональная квалификационная группа должностей работников образования

| Квалификационные уровни  |  | Минимальный размер<br>оклада (должностного<br>оклада), ставки<br>заработной платы,<br>руб. |
|--|--|--|
| Профессиональная квалификационная группа должностей работников<br>учебно-вспомогательного персонала первого уровня |  |  |
|  |  | 2 466,0  |
| Профессиональная квалификационная группа должностей работников<br>учебно-вспомогательного персонала второго уровня |  |  |
| 1 квалификационный уровень   |  | 2 597,0 <*>  |
| 2 квалификационный уровень   |  | 2 882,0  |
| Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников                                      |  |  |
| 1 квалификационный уровень   | при наличии среднего<br>профессионального<br>образования | 3 605,0  |
|  | при наличии высшего<br>профессионального<br>образования  | 4 103,0  |
| 2 квалификационный уровень   | при наличии среднего<br>профессионального<br>образования | 3 774,0  |
|  | при наличии высшего<br>профессионального<br>образования  | 4 298,0  |
| 3 квалификационный уровень   | при наличии среднего<br>профессионального<br>образования | 4 133,0  |
|  | при наличии высшего<br>профессионального<br>образования  | 4 707,0  |
| 4 квалификационный уровень   | при наличии среднего<br>профессионального<br>образования | 4 523,0  |
|  | при наличии высшего<br>профессионального<br>образования  | 5 153,0  |

<\*> Для должности «младший воспитатель» минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы устанавливается в размере 2 933,0 руб., для должности «дежурный по режиму» минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы устанавливается в размере 3 980,0 руб.

2. Профессиональная квалификационная группа  
«Общепромышленные должности служащих»

| Квалификационные уровни   | Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб. |
|---|--|
| Профессиональная квалификационная группа<br>«Общепромышленные должности служащих первого уровня»  |  |
| 1 квалификационный уровень  | 2 597,0  |
| 2 квалификационный уровень  | 2 739,0  |
| Профессиональная квалификационная группа<br>«Общепромышленные должности служащих второго уровня»  |  |
| 1 квалификационный уровень  | 2 882,0  |
| 2 квалификационный уровень  | 3 167,0  |
| 3 квалификационный уровень  | 3 480,0  |
| 4 квалификационный уровень  | 4 392,0  |
| Профессиональная квалификационная группа<br>«Общепромышленные должности служащих третьего уровня» |  |
| 1 квалификационный уровень  | 3 167,0  |
| 2 квалификационный уровень  | 3 480,0  |
| 3 квалификационный уровень  | 3 820,0  |
| 4 квалификационный уровень  | 4 592,0  |

3. Профессиональные квалификационные группы  
общепромышленных профессий рабочих

| Квалификационные уровни   | Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб. |
|---|--|
| Профессиональная квалификационная группа<br>«Общепромышленные профессии рабочих первого уровня» |  |
| 1 квалификационный уровень  | 2 231,0  |
| 2 квалификационный уровень  | 2 338,0  |
| Профессиональная квалификационная группа<br>«Общепромышленные профессии рабочих второго уровня» |  |
| 1 квалификационный уровень  | 2 597,0  |
| 2 квалификационный уровень  | 3 167,0  |
| 3 квалификационный уровень  | 3 480,0  |
| 4 квалификационный уровень  | 4 193,0  |

#### 4. Должности руководителей структурных подразделений

| Квалификационные уровни  | Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб. |
|--|--|
| Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений      |  |
| 1 квалификационный уровень   | 5 361,0  |
| 2 квалификационный уровень   | 5 762,0  |
| 3 квалификационный уровень   | 6 218,0  |
| Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих второго уровня»    |  |
| 2 квалификационный уровень   | 3 167,0  |
| 3 квалификационный уровень   | 3 480,0  |
| 4 квалификационный уровень   | 4 392,0  |
| 5 квалификационный уровень   | 4 961,0  |
| Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих третьего уровня»   |  |
| 5 квалификационный уровень   | 5 361,0  |
| Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих четвертого уровня» |  |
| 1 квалификационный уровень   | 5 762,0  |
| 2 квалификационный уровень   | 6 675,0  |
| 3 квалификационный уровень   | 7 188,0  |

#### 5. Должности, не предусмотренные профессиональными квалификационными группами

| Должность                   | Минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, руб. |
|-----------------------------|--|
| Заведующий библиотекой      | 5 361,0  |
| Художественный руководитель | 5 488,0  |

**Условия,  
при которых размеры окладов (должностных окладов), ставок  
заработной платы работникам организации могут  
устанавливаться выше минимальных размеров окладов  
(должностных окладов), ставок заработной платы**

1. Условия установления размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работникам организации, выше минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы (далее - условия) применяются для установления размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы выше минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы.

Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы увеличивается по должностям педагогических работников.

2. Увеличение минимальных окладов (должностных окладов), ставок заработной платы осуществляется посредством применения к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы повышающих коэффициентов.

3. Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы определяется по формуле:

$$O = O_{\min} + O_{\min} \times K / 100,$$

где:

O – размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

$O_{\min}$  – минимальный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы по должности, установленный примерным положением об оплате труда работников краевых государственных бюджетных и казенных организаций, подведомственных министерству образования и науки Красноярского края;

K – повышающий коэффициент.

Повышающий коэффициент устанавливается по должностям педагогических работников по следующим основаниям:

| № п/п | Основание повышения оклада (должностного оклада), ставки заработной платы   | Предельное значение повышающего коэффициента |
|-------|---|--|
| 1.    | За наличие квалификационной категории:<br>высшей квалификационной категории<br>первой квалификационной категории<br>второй квалификационной категории | 25%<br>15%<br>10%                            |
| 2.    | За осуществление педагогической деятельности в условиях изменения содержания образования и воспитания:  |  |
|       | для педагогических работников общеобразовательных организаций   | 35%  |
|       | для педагогических работников дошкольных образовательных организаций  | 50%  |
|       | для педагогических работников прочих образовательных организаций  | 20%  |

3.1 Расчет повышающего коэффициента производится по формуле:

$$K = K_1 + K_2,$$

где:

$K_1$  – повышающий коэффициент, определяемый в соответствии с пунктом 1 таблицы;

$K_2$  – повышающий коэффициент, определяемый в соответствии с пунктом 2 таблицы.

3.2 Расчет повышающего коэффициента ( $K_2$ ) осуществляется следующим образом:

если доля выплат стимулирующего характера педагогических работников без учета персональных выплат  $< 25\%$ , то  $K_2 = 0\%$ ,

если доля выплат стимулирующего характера педагогических работников без учета персональных выплат  $> 25\%$ , то коэффициент рассчитывается

по формуле:

$$K_2 = Q_1 / Q_{\text{окл}} \times 100\%,$$

где:

$Q_1$  – фонд оплаты труда педагогических работников, рассчитанный для установления повышающих коэффициентов;

$Q_{\text{окл}}$  – объем средств, предусмотренный на выплату окладов (должностных окладов), ставок заработной платы педагогических работников.

$$Q_1 = Q - Q_{\text{гар}} - Q_{\text{стим}} - Q_{\text{отп}},$$

где:

$Q$  – общий объем фонда оплаты труда педагогических работников;

$Q_{\text{гар}}$  – фонд оплаты труда педагогических работников, состоящий из установленных окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплат компенсационного характера, персональных выплат, суммы повышений окладов (должностных окладов), ставок заработной платы за наличие квалификационной категории;

$Q_{\text{стим}}$  – предельный фонд оплаты труда, который может направляться на выплаты стимулирующего характера педагогическим работникам, определяется в размере не менее 25% от фонда оплаты труда педагогических работников;

$Q_{\text{отп}}$  – сумма средств, направляемая в резерв для оплаты отпусков, выплаты пособия по временной нетрудоспособности за счет средств работодателя, оплаты дней служебных командировок, подготовки, переподготовки, повышения квалификации педагогических работников.

Если  $K >$  предельного значения повышающего коэффициента, то повышающий коэффициент устанавливается в размере предельного значения.



### Размер персональных выплат работникам организации

| №<br>п/п | Виды и условия персональных выплат   | Размер к окладу<br>(должностному<br>окладу), ставке<br>заработной<br>платы |
|----------|--|--|
| 1.       | за опыт работы в занимаемой должности: <*>   |  |
| 1.1.     | от 1 года до 5 лет:<br>при наличии почетного звания, начинающегося со<br>слова «Заслуженный»<***><br>при наличии почетного звания, начинающегося со<br>слова «Народный». <***>   | 5%<br>15%<br>20%   |
| 1.2.     | от 5 лет до 10 лет:<br>при наличии почетного звания, начинающегося со<br>слова «Заслуженный» <***><br>при наличии почетного звания, начинающегося со<br>слова «Народный» <***>   | 15%<br>25%<br>30%  |
| 1.3.     | свыше 10 лет<br>при наличии почетного звания, начинающегося со<br>слова «Заслуженный». <***><br>при наличии почетного звания, начинающегося со<br>слова «Народный» <***>   | 25%<br>35%<br>40%  |
| 2        | за сложность, напряженность и особый режим работы:   |  |
| 2.1.     | проверка письменных работ (пропорционально<br>нагрузке):<br>учителям истории, биологии и географии<br>учителям физики, химии, иностранного языка<br>учителям математики<br>учителям русского языка, литературы<br>учителям начальных классов | 5%<br>10%<br>15%<br>15%<br>15%   |
| 2.2.     | за классное руководство, кураторство<***>  | 2 700,0 рублей   |
| 2.3.     | за заведование элементами инфраструктуры:<br><****>:<br>кабинетами, лабораториями,<br>учебно-опытными участками, мастерскими,<br>музыкальными и спортивными залами   | 10%<br>20%   |
| 2.5.     | за обеспечение централизации учетных работ,<br>внедрение передовых форм и методов учета,<br>усиление контрольных функций в<br>образовательных организациях, эффективную и<br>оперативную работу в специализированных                         | 60%  |

|      |   |     |
|------|---|-----|
|      | организациях по ведению бухгалтерского учета  |     |
| 2.6. | за результативное руководство структурными подразделениями в целях их стабильной и эффективной работы в организациях по обеспечению жизнедеятельности муниципальных образовательных организаций   | 60% |
| 2.8. | шеф-поварам за контроль качества поставляемых продуктов при организации питания   | 20% |
| 3    | специалистам, впервые окончившим одну из организаций высшего или среднего профессионального образования и заключившим в течение трех лет после окончания учебного заведения трудовые договоры с бюджетными и казенными образовательными организациями либо продолжающим работу в образовательной организации.<br>Персональная выплата устанавливается на срок первых пяти лет работы с момента окончания учебного заведения | 20% |

<\*> Размеры выплат при наличии одновременно почетного звания и ученой степени суммируются. Для педагогических работников учитывается работа по профилю организации или профилю педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин).

<\*\*\*> Производится при условии соответствия почетного звания, ученой степени профилю организации или профилю педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин).

<\*\*\*\*> Вознаграждение выплачивается педагогическим работникам общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций (далее – образовательные организации).

Размер выплаты педагогическим работникам за выполнение функций классного руководителя, куратора определяется исходя из расчета 2 700,0 рублей в месяц за выполнение функций классного руководителя, куратора в классе (группе) с наполняемостью не менее наполняемости, установленной для образовательных организаций в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для классов (групп), наполняемость которых меньше

установленной, размер вознаграждения уменьшается пропорционально численности обучающихся.

### Размер выплат по итогам работы работникам организации

| Критерии оценки результативности и качества труда работников организации                                       | Условия                                 |                                  | Предельное число баллов |
|--|---|----------------------------------|-------------------------|
|  | наименование                            | индикатор                        |                         |
| Степень освоения выделенных бюджетных средств  | % освоения выделенных бюджетных средств | 90% выделенного объема средств   | 25                      |
|  |   | 95% выделенного объема средств   | 50                      |
| Объем ввода законченных ремонтом объектов  | Текущий ремонт                          | выполнен в срок, в полном объеме | 25                      |
|  | Капитальный ремонт                      |                                  | 50                      |
| Инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда                      | Применение нестандартных методов работы | X                                | 50                      |
| Выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности организации | Задание выполнено                       | в срок, в полном объеме          | 50                      |
| Достижение высоких результатов в работе за определенный период   | Оценка результатов работы               | наличие динамики в результатах   | 50                      |
| Участие в инновационной деятельности   | Наличие реализуемых проектов            | участие                          | 50                      |
| Участие в соответствующем периоде в выполнении важных работ, мероприятий                                       | Наличие важных работ, мероприятий       | участие                          | 50                      |

**Стимулирующие выплаты  
(выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач; за интенсивность и высокие результаты работы; выплаты за качество выполняемых работ) работникам организации**

| Должности                                  | Критерии оценки результативности и качества труда работников школы   | Условия  |  | Предельное число баллов         | Период, на который устанавливается выплата |
|--|--|--|--|---------------------------------|--|
|  |  | наименование   | индикатор  |                                 |  |
| 1  | 2  | 3  | 4  | 5                               | 6  |
| 1.<br>Педагогические работники:<br>учитель | <b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b> |  |  |                                 |  |
|  | 1.1 Организация проектной и исследовательской деятельности обучающихся   | 1.1.1 Участие обучающихся в научно-практических конференциях, исследовательских проектах разного уровня            | Школьный уровень<br>Муниципальный уровень<br>Краевой (зональный) уровень<br>Всероссийский уровень<br><br>(устанавливается за одного участника при представлении результатов на конференциях, проектах различного уровня при документарном подтверждении и размещении (наличии) соответствующих сведений на официальном сайте школы в сети Интернет). | до 5<br>до 10<br>до 15<br>до 20 | Выплаты за месяц (по факту)                |
|  |  | 1.1.2 Результаты участия обучающихся в научно-практических конференциях, исследовательских проектах разного уровня | Школьный уровень<br>Муниципальный уровень<br>Краевой (зональный) уровень<br>Всероссийский уровень<br><br>(устанавливается за одного победителя или призера при документарном подтверждении и размещении (наличии) соответствующих сведений на официальном сайте школы в сети Интернет).  | 5<br>10<br>15<br>20             |  |

|  |   |   |   |                |                             |
|--|---|---|---|----------------|-----------------------------|
|  | 1.2 Обеспечение методического уровня организации образовательного процесса        | 1.2.1 Руководство объединениями педагогов (проектными командами, творческими группами, методическими объединениями)   | <p>работа за отчетный период организована и реализована качественно в полном объеме в соответствии с поручениями, распоряжениями, изданными приказами, утвержденными планами, инструкциями</p> <p>(устанавливается при отсутствии замечаний, предоставлении отчета и размещении (наличии) соответствующих сведений на официальном сайте школы в сети Интернет).</p> | до 20          | Выплаты за месяц (по факту) |
|  |   | 1.2.2 Участие в работе ШМО  | <p>Постоянное участие в работе ШМО (устанавливается при отсутствии замечаний, предоставлении отчета и размещении (наличии) соответствующих сведений на официальном сайте школы в сети Интернет).</p>  | до 5           | Выплаты за месяц (по факту) |
|  |   | 1.2.3 Участие в работе аттестационной комиссии, рабочих группах, экспертной комиссии, психолого-медико-педагогическом консилиуме, наставническая работа, участие в комиссии по распределению стимулирующих выплат | <p>постоянное участие;<br/>реализован план мероприятий в рамках наставнической работы</p> <p>разовое участие</p> <p>(устанавливается при предоставлении отчета и иной отчетной документации)</p>  | до 10<br><br>2 | Выплаты за месяц (по факту) |
|  | 1.3 Создание творческой образовательной среды для работы с одаренными школьниками | 1.3.1 Руководство организацией программ и проектов, исследований  | <p>Руководство объединениями обучающихся, творческими группами обучающихся, научными обществами обучающихся, учебно-исследовательскими лабораториями.</p> <p>(устанавливается за каждую единицу при предоставлении отчета и размещении</p>  | до 10          | Выплаты за месяц (по факту) |

|  |   |  |  |       |                             |
|--|---|--|--|-------|-----------------------------|
|  |   |  | (наличии) соответствующих сведений на официальном сайте школы в сети Интернет).  |       |                             |
|  |   | 1.3.2 Реализация программ и проектов, исследований   | Реализация утвержденной программы работы с одаренными детьми в полном объеме за отчетный период.<br><br>(устанавливается при предоставлении отчета и размещении (наличии) соответствующих сведений на официальном сайте школы в сети Интернет)                             | до 10 | Выплаты за месяц (по факту) |
|  | 1.4 Сопровождение одаренных детей в образовательном процессе                      | 1.4.1 Разработка индивидуальной программы достижений ребенка   | Реализация программы, положительная динамика результативности ребенка<br><br>(устанавливаются за одного обучающегося при документарном подтверждении)  | до 10 | Выплаты за месяц (по факту) |
|  | 1.5 Подготовка и проведение школьного уровня «Всероссийской олимпиады школьников» | 1.5.1 Изготовление пакета олимпиадных заданий  | Обеспеченность класса пакетом олимпиадных заданий по предмету<br><br>(устанавливаются за изготовление и предоставление в установленные сроки заместителю директора по УВР пакета олимпиадных заданий по одному предмету для одного класса при документарном подтверждении) | 2     | Выплаты за месяц (по факту) |
|  | 1.6 Работа с семьями обучающихся  | 1.6.1 Проведение мероприятий для родителей (законных представителей), семей обучающихся (для классных руководителей) | Проведено мероприятие<br><br>(устанавливаются при проведении мероприятия и предоставлении методической разработки мероприятия в  | до 5  | Выплаты за месяц (по факту) |

|  |  |  |   |                                 |                             |
|--|--|--|---|---------------------------------|-----------------------------|
|  |  |  | бумажном и электронном видах, а также размещении (наличии) соответствующих сведений (в том числе методической разработки) на официальном сайте школы в сети Интернет)   |                                 |                             |
|  |  | 1.6.2 За специально организованную результативную работу по профилактике правонарушений (для классных руководителей)   | Позитивная динамика снижения числа обучающихся, состоящих на учете в органах внутренних дел, комиссии по делам несовершеннолетних и защите прав и др. по результатам проводимой работы<br><br>(устанавливается при документарном подтверждении и предоставлении отчета) | до 10                           | Выплаты за месяц (по факту) |
| <b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>  |  |  |   |                                 |                             |
| 1.7 Стабильность и рост качества обучения, положительная динамика по индивидуальному прогрессу обучающихся | 1.7.1 Качество успеваемости (по результатам итоговых работ контрольного характера, проводимых в форме внешней независимой оценки знаний, ККР, ГИА-9, ЕГЭ). | высокий уровень (выше среднего показателя по краю)   | 60  | на учебный год                  |                             |
|  |  | высокий уровень (выше среднего показателя по муниципальному образованию)   | 50  |                                 |                             |
| средний уровень (на уровне среднего показателя по муниципальному образованию)                              | 40   |  |   |                                 |                             |
|  | 1.7.2 Успешность учебной деятельности обучающихся (по результатам учебной четверти/полугодия)  | качество освоения учебных программ при 100% успеваемости (по итогам четверти, полугодия, учебного года (учитывается специфика предмета):<br><br>математика, русский, физика, химия:<br>60-100%<br>50-59% | 40<br><br>30  | на учебную четверть (полугодие) |                             |





|  |                            |   |   |                                |                             |
|--|----------------------------|---|---|--------------------------------|-----------------------------|
|  |                            | преподаваемым учебным предметам в соответствии с требованиями образовательной (рабочей) программы.  | (устанавливается на основании аналитической справки заместителя директора по УВР)   |                                |                             |
|  |                            | 1.7.4 Участие курируемых обучающихся в учебных образовательных (интеллектуальных) мероприятиях, конкурсах, конференциях, фестивалях различного уровня | Школьный уровень<br>Муниципальный уровень<br>Краевой (зональный) уровень<br>Всероссийский уровень<br><br>(устанавливается за одно мероприятие (в личном участии – за одного обучающегося; в командном – за одну команду) при документарном подтверждении и размещении (наличии) соответствующих сведений на официальном сайте школы в сети Интернет). | до 3<br>до 5<br>до 10<br>до 15 | Выплаты за месяц (по факту) |
|  |                            | 1.7.5 Участие курируемых обучающихся во внеучебных (творческих, спортивных) мероприятиях, конкурсах, конференциях, фестивалях различного уровня       | Школьный уровень<br>Муниципальный уровень<br>Краевой (зональный) уровень<br>Всероссийский уровень<br><br>(устанавливается за одно мероприятие (в личном участии – за одного обучающегося; в командном – за одну команду) при документарном подтверждении и размещении (наличии) соответствующих сведений на официальном сайте школы в сети Интернет). | до 2<br>до 4<br>до 6<br>до 8   | Выплаты за месяц (по факту) |
|  | 1.8 Достижения обучающихся | 1.8.1 Достижения обучающихся в различных уровнях «Всероссийской олимпиады школьников»   | Наличие призеров и победителей школьного уровня олимпиады<br>Наличие призеров и победителей муниципального уровня олимпиады   | 5<br>20                        | Выплаты за месяц (по факту) |

|  |   |  |    |                             |
|--|---|--|----|-----------------------------|
|  |   | Наличие призеров и победителей краевого уровня олимпиады   | 40 |                             |
|  |   | Наличие призеров и победителей всероссийского уровня олимпиады   | 60 |                             |
|  |   | (устанавливается за одного победителя или призера при документарном подтверждении и размещении (наличии) соответствующих сведений на официальном сайте школы в сети Интернет).   |    |                             |
|  | 1.8.2 Достижения курируемых обучающихся в учебных (образовательных, интеллектуальных) мероприятиях, конкурсах, конференциях, фестивалях различного уровня | Школьный уровень   | 5  | Выплаты за месяц (по факту) |
|  |   | Муниципальный уровень  | 10 |                             |
|  |   | Краевой (зональный) уровень  | 15 |                             |
|  |   | Всероссийский уровень  | 20 |                             |
|  |   | (устанавливается при наличии призеров и (или) победителей за одно мероприятие (в личных достижениях – за одного обучающегося; в командных, групповых достижениях – за одну команду с увеличением величины балла в три раза) при документарном подтверждении и размещении (наличии) соответствующих сведений на официальном сайте школы в сети Интернет). |    |                             |
|  | 1.8.3 Достижения курируемых обучающихся во внеучебных (творческих, спортивных) мероприятиях, конкурсах, конференциях, фестивалях различного уровня        | Школьный уровень   | 3  | Выплаты за месяц (по факту) |
|  |   | Муниципальный уровень  | 5  |                             |
|  |   | Краевой (зональный) уровень  | 10 |                             |
|  |   | Всероссийский уровень  | 15 |                             |
|  |   | (устанавливается при наличии призеров и (или) победителей за одно мероприятие (в личных достижениях – за одного обучающегося; в командных, групповых достижениях – за одну команду; в случае   |    |                             |

|  |  |  |  |                        |                             |
|--|--|--|--|------------------------|-----------------------------|
|  |  |  | участия только в командных мероприятиях с увеличением величины балла в три раза) при документарном подтверждении и размещении (наличии) соответствующих сведений на официальном сайте школы в сети Интернет).  |                        |                             |
| 1.9 Участие педагогов в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью, результативность участия в конкурсах профессионального мастерства | 1.9.1 Разработка, реализация проектов и программ                       |  | реализация программы в полном объеме и в установленные сроки.<br><br>(устанавливается при документарном подтверждении и размещении (наличии) соответствующих сведений на официальном сайте школы в сети Интернет).   | до 10                  | Выплаты за месяц (по факту) |
|  | 1.9.2 Представление разработанных проектов и программ                  |  | Школьный уровень<br>Муниципальный уровень<br>Краевой (зональный) уровень<br><br>презентация результатов работы в форме статьи, выступления на форумах педагогов и пр.<br><br>(устанавливается при документарном подтверждении и предоставлении разработки в бумажном и электронном видах, а также размещении (наличии) соответствующих сведений на официальном сайте школы в сети Интернет). | до 5<br>до 10<br>до 15 | Выплаты за месяц (по факту) |
|  | 1.9.3 Представление проектов и программ на конкурсах профессионального |  | Муниципальный уровень<br>Краевой (зональный) уровень<br>Федеральный уровень  | 5<br>10<br>15          | Выплаты за месяц (по факту) |

|  |   |  |                |                             |
|--|---|--|----------------|-----------------------------|
|  | мастерства.   | участие в конкурсе проектов и программ, конкурсе профессионального мастерства<br><br>(устанавливается при документальном подтверждении и размещении (наличии) соответствующих сведений на официальном сайте школы в сети Интернет).  |                |                             |
|  | 1.9.4 Результативность участия в конкурсах профессионального мастерства   | Муниципальный уровень<br>Краевой (зональный) уровень<br>Федеральный уровень<br><br>призовое место в конкурсе проектов и программ, конкурсе профессионального мастерства.<br><br>(устанавливается при документальном подтверждении и размещении (наличии) соответствующих сведений на официальном сайте школы в сети Интернет). | 20<br>30<br>40 | на учебный год (по факту)   |
| 1.10 Участие в разработке и реализации проектов, программ, содержания деятельности связанных с работой с одаренными детьми | 1.10.1 Разработка и реализация проектов и программ содержания деятельности, связанных с работой с одаренными детьми | Разработка и реализация проектов и программ<br><br>(устанавливается при документальном подтверждении разработки и реализации в полном объеме и в установленные сроки проектов и программ, а также размещении (наличии) соответствующих сведений на официальном сайте школы в сети Интернет).                                   | до 10          | Выплаты за месяц (по факту) |

|   |  |   |  |                                |                                |
|---|--|---|--|--------------------------------|--------------------------------|
|   |  | 1.10.2 Участие в проектах и программах содержания деятельности связанных с работой с одаренными детьми  | Муниципальный уровень<br>Краевой (зональный) уровень<br>Всероссийский уровень<br><br>(устанавливается за одно мероприятие при документарном подтверждении и размещении (наличии) соответствующих сведений на официальном сайте школы в сети Интернет). | до 5<br>до 10<br>до 15         | Выплаты за месяц<br>(по факту) |
| <b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>  |  |   |  |                                |                                |
| 1.11 Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса | 1.11.1 Освоение инновационных педагогических технологий и их применение в практике работы с детьми | Постоянное использование при проведении занятий инновационных технологий.<br><br>(устанавливается при предоставлении отчета и иных подтверждающих документов)   | до 30  | Выплаты за месяц<br>(по факту) |                                |
|   | 1.11.2 Выстраивание образовательного процесса с учетом запросов одаренных детей                    | Кураторство обучающихся в краевых круглогодичных интенсивных школах интеллектуального роста, дистанционных школах<br><br>(устанавливается за одного обучающегося при документарном подтверждении и размещении (наличии) соответствующих сведений на официальном сайте школы в сети Интернет). | 5  | Выплаты за месяц<br>(по факту) |                                |

|  |  |  |  |       |                             |
|--|--|--|--|-------|-----------------------------|
|  | 1.12 Обмен опытом по использованию современных образовательных технологий в процессе обучения предмету и в воспитательной работе | 1.12.1 Обмен опытом по реализации педагогических технологий и их применению в практике работы с детьми | Обобщение и представление опыта, открытые мероприятия, публикации.<br><br>(устанавливается при документальном подтверждении и размещении (наличии) соответствующих сведений на официальном сайте школы в сети Интернет).   | до 20 | Выплаты за месяц (по факту) |
|  | 1.13 Выстраивание образовательного процесса в соответствии с программой надпредметного содержания                                | 1.13.1 Проведение предметных недель, внеклассной работы по предмету.                                   | Отчет о проведенных мероприятиях, проектах (включая фотографии, отзывы обучающихся и другие материалы).<br><br>(устанавливается при документальном подтверждении и размещении (наличии) соответствующих сведений на официальном сайте школы в сети Интернет).  | до 20 | Выплаты за месяц (по факту) |
|  |  | 1.13.2 Разработка и реализация социальных проектов   | Отчет о разработанных и реализованных проектах.<br>При долгосрочных проектах отчет по промежуточным результатам.<br><br>(устанавливается документальное подтверждение, предоставлении методической разработки в бумажном и электронном видах, а также размещении (наличии) соответствующих сведений на официальном сайте школы в сети Интернет). | до 20 | Выплаты за месяц (по факту) |

|                      |   |  |  |       |                             |
|----------------------|---|--|--|-------|-----------------------------|
|                      | 1.14 Внедрение современных средств автоматизации сбора, учета и хранения информации с помощью информационных компьютерных технологий (КИАСУО) | 1.14.1 Ведение базы КИАСУО   | Отсутствие замечаний по ведению базы КИАСУО, регулярное пополнение базы информацией  | до 40 | Выплаты за месяц (по факту) |
|                      | 1.15 Ведение школьного сайта  | 1.15.1 Наличие сайта школы в сети Интернет                                     | Регулярное обновление и пополнение сайта школы.  | до 40 | Выплаты за месяц (по факту) |
|                      | 1.16 Деятельность ответственного по работе с одаренными детьми  | 1.16.1 Осуществление деятельности ответственным по работе с одаренными детьми. | Работа за отчетный период организована и реализована качественно в полном объеме в соответствии с поручениями, распоряжениями, изданными приказами, утвержденными планами, инструкциями<br><br>(устанавливается при отсутствии замечаний, предоставлении отчета и размещении (наличии) соответствующих сведений на официальном сайте школы в сети Интернет). | до 40 | Выплаты за месяц (по факту) |
| 2.<br>Педагогические | <b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>                  |  |  |       |                             |



|   |  |  |   |       |                                |
|---|--|--|---|-------|--------------------------------|
| работники:<br>педагог-психолог,<br>социальный педагог | 2.1 Сопровождение обучающихся в образовательном процессе | 2.1.1 Проведение мероприятий для родителей обучающихся   | проведение мероприятия<br><br>(устанавливается за одно мероприятие при предоставлении отчета и методической разработки в бумажном и электронном видах, а также размещении (наличии) соответствующих сведений на официальном сайте школы в сети Интернет).   | до 10 | Выплаты за месяц<br>(по факту) |
|   |  | 2.1.2 Наличие у ребенка категории СОП (ребенка-инвалида) индивидуальной программы реабилитации (ИПР). Реализация программы | Составление ИПР обучающегося и отслеживание движения обучающегося в соответствии с программой, положительная динамика результативности<br><br>(устанавливается за одного обучающегося при предоставлении отчета и иных подтверждающих документов)   | до 20 | Выплаты за месяц<br>(по факту) |
|   |  | 2.1.3 Работа с детьми с девиантным поведением  | Наличие рекомендаций, регулярное консультирование педагогов, оказание практической помощи и организация работы с детьми с девиантным поведением (склонных к девиантному поведению), детьми категории СОП и их семьями.<br><br>(устанавливается за одного обучающегося при предоставлении отчета и иных подтверждающих документов) | до 10 | Выплаты за месяц<br>(по факту) |
|   |  | 2.1.4 Психолого-педагогическое сопровождение   | Проведено мероприятие<br><br>(устанавливается за одно мероприятие)  | до 10 | Выплаты за месяц<br>(по факту) |

|  |  |  |  |       |                             |
|--|--|--|--|-------|-----------------------------|
|  |  | предпрофильной подготовки и профильного обучения | при предоставлении отчета и иных подтверждающих документов)  |       |                             |
| 2.2 Работа с семьями обучающихся   | 2.2.1 За специально организованную результативную работу по профилактике правонарушений                                |  | Позитивная динамика снижения числа обучающихся, состоящих на учете в органах внутренних дел, комиссии по делам несовершеннолетних и защите прав и др.  | до 40 | Выплаты за месяц (по факту) |
| <b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>                              |  |  |  |       |                             |
| 2.3 Эффективность методов и способов работы по педагогическому сопровождению обучающихся | 2.3.1 Участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью                  |  | за участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью<br><br>(устанавливается при предоставлении отчета и иных подтверждающих документов.   | до 10 | Выплаты за месяц (по факту) |
|  | 2.3.2 Представление проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью                                      |  | презентация результатов работы в форме статьи, выступления на форумах педагогов<br><br>(устанавливается при предоставлении отчета и иных подтверждающих документов, а также размещении (наличии) соответствующих сведений на официальном сайте школы в сети Интернет). | до 10 | Выплаты за месяц (по факту) |
|  | 2.3.3 Результативность участия в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью |  | призовое место в конкурсе проектов и программ, получение гранта<br><br>(устанавливается при документарном подтверждении, а также размещении (наличии) соответствующих сведений на официальном сайте школы в сети Интернет).  | до 20 | Выплаты за месяц (по факту) |

|  |   |  |   |       |                             |
|--|---|--|---|-------|-----------------------------|
|  |   | 2.3.4 Участие в рабочих группах, подтвержденное приказом, по разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью обучающихся категории СОП, обучающихся склонных к девиантному поведению | Опубликованная статья, (иная принятая форма представления) на форумах специалистов, в том числе, в сети Интернет<br><br>(устанавливается за каждый проект (программу) при предоставлении отчета и иных подтверждающих документов) | до 10 | Выплаты за месяц (по факту) |
|  |   | 2.3.5 Адаптация вновь поступивших обучающихся, благоприятный психологический климат  | уменьшение числа конфликтных ситуаций среди обучающихся, анкетирование классных руководителей, родителей и обучающихся<br><br>(устанавливается при предоставлении отчета и иных подтверждающих документов)                        | до 20 | Выплаты за месяц (по факту) |
|  | 2.4 Осуществление дополнительных работ  | 2.4.1 Наличие дополнительных работ   | Своевременно, качественно<br><br>(устанавливается за каждый вид работ при предоставлении отчета и иных подтверждающих документов)   | до 20 | Выплаты за месяц (по факту) |
| <b>Выплаты за качество выполняемых работ</b> |   |  |   |       |                             |
|  | 2.5 Высокий уровень педагогического мастерства при организации процесса психолого-педагогического сопровождения обучающихся | 2.5.1 Организация работы службы психолого-педагогического сопровождения обучающихся  | Отрицательная динамика возникновения конфликтов в течение учебного года<br>Анкетирование классных руководителей, родителей и обучающихся.   | до 30 | Выплаты за месяц (по факту) |
|  |   | 2.5.2 Проведение курсов и тренингов для детей, их родителей (законных представителей), педагогов   | Проведено занятие<br><br>(устанавливается за одно проведенное занятие при предоставлении отчета и иных подтверждающих документов, а также размещении (наличии) соответствующих сведений на официальном сайте школы в сети         | до 10 | Выплаты за месяц (по факту) |

|   |  |   |  |                                   |                                   |
|---|--|---|--|-----------------------------------|-----------------------------------|
|   |  |   | Интернет.)   |                                   |                                   |
| 3.<br>Педагогические<br>работники:<br>воспитатель   | <b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b> |   |  |                                   |                                   |
|   | 3.1 Сохранность контингента обучающихся  | 3.1.1 Наполняемость ГПД   | Проверка наполняемости ГПД.<br>наполняемость<br>от 95% до 100%<br>от 75% до 94%;<br>от 50% до 74%  | 20<br>10<br>5                     | Выплаты за<br>месяц<br>(по факту) |
|   | <b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>  |   |  |                                   |                                   |
|   | 3.2 Достижения воспитанников   | 3.2.1 Участие обучающихся в различных конкурсах, соревнованиях, конференциях  | Участие обучающихся (% участвующих от числа обучающихся)<br>от 95% до 100%<br>от 75% до 94%;<br>от 50% до 74%<br>(устанавливается при предоставлении отчета и иных подтверждающих документов). | 20<br>10<br>5                     | Выплаты за<br>месяц<br>(по факту) |
| 3.2.2 Участие курируемых обучающихся в учебных образовательных (интеллектуальных) мероприятиях, конкурсах, конференциях, фестивалях различного уровня |  | Школьный уровень<br>Муниципальный уровень<br>Краевой (зональный) уровень<br>Всероссийский уровень<br><br>(устанавливается за одно мероприятие при документальном подтверждении и размещении (наличии) соответствующих сведений на официальном сайте школы в сети Интернет). | до 3<br>до 5<br>до 10<br>до 15   | Выплаты за<br>месяц<br>(по факту) |                                   |
| 3.2.3 Участие курируемых обучающихся во внеучебных (творческих, спортивных) мероприятиях, конкурсах, конференциях, фестивалях различного уровня       |  | Школьный уровень<br>Муниципальный уровень<br>Краевой (зональный) уровень<br>Всероссийский уровень<br><br>(устанавливается за одно мероприятие при документальном подтверждении и размещении (наличии) соответствующих   | до 2<br>до 4<br>до 6<br>до 8   | Выплаты за<br>месяц<br>(по факту) |                                   |

|  |   |  |                     |                             |
|--|---|--|---------------------|-----------------------------|
|  |   | сведений на официальном сайте школы в сети Интернет).  |                     |                             |
|  | 3.2.4 Достижения курируемых обучающихся в учебных (образовательных, интеллектуальных) мероприятиях, конкурсах, конференциях, фестивалях различного уровня | Школьный уровень<br>Муниципальный уровень<br>Краевой (зональный) уровень<br>Всероссийский уровень<br><br>(устанавливается при наличии призеров и (или) победителей за одно мероприятие (в личных достижениях – за одного обучающегося; в командных, групповых достижениях – за одну команду с увеличением величины балла в три раза) при документальном подтверждении и размещении (наличии) соответствующих сведений на официальном сайте школы в сети Интернет).   | 5<br>10<br>15<br>20 | Выплаты за месяц (по факту) |
|  | 3.2.5 Достижения курируемых обучающихся во внеучебных (творческих, спортивных) мероприятиях, конкурсах, конференциях, фестивалях различного уровня        | Школьный уровень<br>Муниципальный уровень<br>Краевой (зональный) уровень<br>Всероссийский уровень<br><br>(устанавливается при наличии призеров и (или) победителей за одно мероприятие (в личных достижениях – за одного обучающегося; в командных, групповых достижениях – за одну команду; в случае участия только в командных мероприятиях с увеличением величины балла в три раза) при документальном подтверждении и размещении (наличии) соответствующих сведений на официальном сайте школы в сети Интернет). | 3<br>5<br>10<br>15  | Выплаты за месяц (по факту) |

|   |  |   |   |       |                             |
|---|--|---|---|-------|-----------------------------|
|   | <b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>   |   |   |       |                             |
|   | 3.3 Высокий уровень педагогического мастерства при организации воспитательного процесса обучающихся                          | 3.3.1 Выстраивание воспитательного процесса в соответствии с программой воспитания коллектива воспитанников               | Наличие программы воспитания и ее реализация<br><br>(устанавливается при предоставлении отчета и иных подтверждающих документов)  | до 20 | Выплаты за месяц (по факту) |
|   |  | 3.3.2 Участие в конкурсах профессионального мастерства, использование полученного опыта в своей повседневной деятельности | Внедрение новых технологий, форм, методов, приемов, демонстрация их при проведении мастер-классов, творческих отчетов<br><br>(устанавливается при предоставлении отчета и иных подтверждающих документов)   | до 20 | Выплаты за месяц (по факту) |
| 4.<br>Педагогические работники: педагог дополнительного образования, педагог-организатор, старший вожатый, руководитель физического воспитания, преподаватель-организатор ОБЖ, методист, инструктор по физическому воспитанию и др. | <b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b> |   |   |       |                             |
|   | 4.1 Создание творческой образовательной среды для работы с детьми (в том числе с одаренными школьниками)                     | 4.1.1 Руководство реализацией программ и проектов, исследований   | Руководство объединениями обучающихся, творческими группами обучающихся, научными обществами обучающихся, учебно-исследовательскими лабораториями.<br><br>(устанавливается за каждую единицу при предоставлении отчета и размещении (наличии) соответствующих сведений на официальном сайте школы в сети Интернет). | до 10 | Выплаты за месяц (по факту) |
|   |  | 4.1.2 Реализация программ и проектов, исследований  | Реализация утвержденной программы работы с одаренными детьми в полном объеме за отчетный период.<br><br>(устанавливается при предоставлении   | до 10 | Выплаты за месяц (по факту) |

|  |  |   |  |                                |  |
|--|--|---|--|--------------------------------|--|
|  |  |   | отчета и размещении (наличии) соответствующих сведений на официальном сайте школы в сети Интернет) |                                |  |
| 4.2 Сопровождение одаренных детей в образовательном процессе               | 4.2.1 Разработка индивидуальной программы достижений ребенка   | Реализация программы, положительная динамика результативности ребенка<br><br>(устанавливаются за одного обучающегося при документарном подтверждении)   | до 10  | Выплаты за месяц<br>(по факту) |  |
| 4.3 Обеспечение методического уровня организации образовательного процесса | 4.3.1 Участие в работе курсов, семинаров, совещаний, конференций, экспертных, аттестационных комиссий различного уровня, сборов по основам военной службы. | постоянное участие в комиссиях, подготовка отчетной документации  | до 10  | Выплаты за месяц<br>(по факту) |  |
|  |  | разовое участие<br>(устанавливается при предоставлении отчета и иных подтверждающих документов)   | до 2   | Выплаты за месяц<br>(по факту) |  |
| <b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>                |  |   |  |                                |  |
| 4.4 Достижения воспитанников   | 4.4.1 Участие курируемых обучающихся в учебных образовательных (интеллектуальных) мероприятиях, конкурсах, конференциях, фестивалях различного уровня      | Школьный уровень<br>Муниципальный уровень<br>Краевой (зональный) уровень<br>Всероссийский уровень<br><br>(устанавливается за одно мероприятие (в личном участии – за одного обучающегося; в командном – за одну команду) при документарном подтверждении и размещении (наличии) соответствующих сведений на официальном сайте школы в сети Интернет). | до 3<br>до 5<br>до 10<br>до 15   | Выплаты за месяц<br>(по факту) |  |

|  |   |   |                              |                             |
|--|---|---|------------------------------|-----------------------------|
|  | 4.4.2 Участие курируемых обучающихся во внеучебных (творческих, спортивных) мероприятиях, конкурсах, конференциях, фестивалях различного уровня           | Школьный уровень<br>Муниципальный уровень<br>Краевой (зональный) уровень<br>Всероссийский уровень<br><br>(устанавливается за одно мероприятие (в личном участии – за одного обучающегося; в командном – за одну команду) при документарном подтверждении и размещении (наличии) соответствующих сведений на официальном сайте школы в сети Интернет).   | до 2<br>до 4<br>до 6<br>до 8 | Выплаты за месяц (по факту) |
|  | 4.4.3 Достижения курируемых обучающихся в учебных (образовательных, интеллектуальных) мероприятиях, конкурсах, конференциях, фестивалях различного уровня | Школьный уровень<br>Муниципальный уровень<br>Краевой (зональный) уровень<br>Всероссийский уровень<br><br>(устанавливается при наличии призеров и (или) победителей за одно мероприятие (в личных достижениях – за одного обучающегося; в командных, групповых достижениях – за одну команду с увеличением величины балла в три раза) при документарном подтверждении и размещении (наличии) соответствующих сведений на официальном сайте школы в сети Интернет). | 5<br>10<br>15<br>20          | Выплаты за месяц (по факту) |
|  | 4.4.4 Достижения курируемых обучающихся во внеучебных (творческих, спортивных) мероприятиях, конкурсах, конференциях, фестивалях различного уровня        | Школьный уровень<br>Муниципальный уровень<br>Краевой (зональный) уровень<br>Всероссийский уровень<br><br>(устанавливается при наличии призеров и (или) победителей за одно  | 3<br>5<br>10<br>15           | Выплаты за месяц (по факту) |



|   |  |   |  |                             |  |
|---|--|---|--|-----------------------------|--|
|   |  |   | мероприятие (в личных достижениях – за одного обучающегося; в командных, групповых достижениях – за одну команду; в случае участия только в командных мероприятиях с увеличением величины балла в три раза) при документарном подтверждении и размещении (наличии) соответствующих сведений на официальном сайте школы в сети Интернет). |                             |  |
| 4.5 Участие в разработке и реализации проектов, программ, содержания деятельности связанных с работой с одаренными детьми | 4.5.1 Разработка и реализация проектов и программ содержания деятельности, связанных с работой с одаренными детьми | Разработка и реализация проектов и программ<br><br>(устанавливается при документарном подтверждении разработки и реализации в полном объеме и в установленные сроки проектов и программ, а также размещении (наличии) соответствующих сведений на официальном сайте школы в сети Интернет). | до 10  | Выплаты за месяц (по факту) |  |
|   | 4.5.2 Участие в проектах и программах содержания деятельности связанных с работой с одаренными детьми              | Муниципальный уровень<br>Краевой (зональный) уровень<br>Всероссийский уровень<br><br>(устанавливается за одно мероприятие при документарном подтверждении и размещении (наличии) соответствующих сведений на официальном сайте школы в сети Интернет).                                      | до 5<br>до 10<br>до 15   | Выплаты за месяц (по факту) |  |
| 4.6 Организация деятельности детских объединений, организаций   | 4.6.1 Работа школьного парламента, совета старшеклассников   | Наличие и реализация программы (плана) работы школьного парламента, совета старшеклассников   | до 20  | Выплаты за месяц (по факту) |  |

|  |   |  |  |                             |                             |
|--|---|--|--|-----------------------------|-----------------------------|
|  |   |  | (устанавливается при документальном подтверждении и размещении (наличии) соответствующих сведений на официальном сайте школы в сети Интернет).   |                             |                             |
|  |   | 4.6.2 Постоянный состав, создание и реализация социальных проектов, программ   | Отчет о проведенных мероприятиях, проектах (включая фотографии, отзывы учащихся и другие материалы). При долгосрочных проектах отчет по промежуточным результатам<br><br>(устанавливается за каждый проект при документальном подтверждении и размещении (наличии) соответствующих сведений на официальном сайте школы в сети Интернет). | до 20                       | Выплаты за месяц (по факту) |
| <b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>   |   |  |  |                             |                             |
| 4.7 Высокий уровень педагогического мастерства при организации образовательного процесса | 4.7.1 Освоение инновационных педагогических технологий и их применение в практике работы с детьми | Постоянное использование при проведении занятий инновационных технологий.<br><br>(устанавливается при предоставлении отчета и иных подтверждающих документов)  | до 30  | Выплаты за месяц (по факту) |                             |
|  | 4.7.2 Выстраивание образовательного процесса с учетом запросов одаренных детей                    | Кураторство обучающихся в краевых круглогодичных интенсивных школах интеллектуального роста, дистанционных школах<br><br>(устанавливается за одного обучающегося при документальном подтверждении и размещении (наличии) соответствующих сведений на официальном сайте школы в сети Интернет). | 5  | Выплаты за месяц (по факту) |                             |

|  |  |  |   |                             |                             |
|--|--|--|---|-----------------------------|-----------------------------|
| 5. Заведующий библиотекой, пед-агог-библиотекарь                             | <b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b> |  |   |                             |                             |
|  | 5.1 Создание системы работы по повышению мотивации обучающихся к чтению  | 5.1.1 Количество обучающихся и работников учреждения, пользующихся фондом библиотеки   | более 80% (устанавливается при предоставлении отчета и иных подтверждающих документов)  | до 20                       | Выплаты за месяц (по факту) |
|  | 5.2 Совершенствование информационно-библиотечной системы учреждения  | 5.2.1 Создание программы развития информационно-библиографического пространства учреждения   | Наличие и реализация программы развития (устанавливается при предоставлении отчета и иных подтверждающих документов)  | до 20                       | Выплаты за месяц (по факту) |
|  | 5.3 Работа с обучающимися, родителями  | 5.3.1 Проведение внеклассных мероприятий   | Проведение одного мероприятия (устанавливается при предоставлении отчета и методических разработок мероприятий в бумажном и электронном видах, а также размещении (наличии) соответствующих сведений на официальном сайте школы в сети Интернет). | до 10                       | Выплаты за месяц (по факту) |
|  | <b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>  |  |   |                             |                             |
|  | 5.4 Сохранность библиотечного фонда  | 5.4.1 Количество списываемой литературы библиотечного фонда  | менее 2% фонда (устанавливается при предоставлении отчета и методических разработок мероприятий в бумажном и электронном видах)   | до 10                       | Выплаты за месяц (по факту) |
| 5.5 Осуществление текущего информирования коллектива педагогов и обучающихся | 5.5.1 Проведение уроков информационной культуры  | 1 раз в четверть (устанавливается при предоставлении отчета и методических разработок мероприятий в бумажном и электронном видах, а также размещении (наличии) соответствующих сведений на официальном сайте школы в сети Интернет). | до 20   | Выплаты за месяц (по факту) |                             |

|   |   |  |   |                             |                             |
|---|---|--|---|-----------------------------|-----------------------------|
|   |   |  | Интернет).  |                             |                             |
|   |   | 5.5.2 Проведение дней информирования   | 1 раз в четверть<br><br>(устанавливается при предоставлении отчета и методических разработок мероприятий в бумажном и электронном видах, а также размещении (наличии) соответствующих сведений на официальном сайте школы в сети Интернет). | до 20                       | Выплаты за месяц (по факту) |
| 5.6 Подготовка, участие, победы во внутришкольных, районных, краевых мероприятиях | 5.6.1 Участие во внутришкольных, районных, краевых, федеральных конкурсах, проектах, конференциях | Подготовка детей к одному мероприятию. Списки участников.<br><br>(устанавливается при предоставлении отчета и иных подтверждающих документов, а также размещении (наличии) соответствующих сведений на официальном сайте школы в сети Интернет). | до 5  | Выплаты за месяц (по факту) |                             |
|   | 5.6.2 Призовое место в школьных, районных, краевых, федеральных конкурсах, проектах, конференциях | Списки победителей, грамоты лауреатов, призеров<br><br>(устанавливается при предоставлении отчета и подтверждающих документов, а также размещении (наличии) соответствующих сведений на официальном сайте школы в сети Интернет).                | до 10   | Выплаты за месяц (по факту) |                             |

|  |   |   |   |       |                             |
|--|---|---|---|-------|-----------------------------|
|  | <b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>  |   |   |       |                             |
|  | 5.7 Высокий уровень профессионального мастерства  | 5.7.1 Участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью       | Разработка, согласование, утверждение и реализация проектов и программ<br><br>(устанавливается при предоставлении отчета и иных подтверждающих документов, а также размещении (наличии) соответствующих сведений на официальном сайте школы в сети Интернет). | до 20 | Выплаты за месяц (по факту) |
| б.<br>Административно-вспомогательный персонал: юрист-консульт, программист, делопроизводитель, экономист, секретарь, секретарь-машинистка, бухгалтер, специалист по кадрам, техник, делопроизводитель, лаборант, инженер, инженер по ТБ, диспетчер образовательного учреждения, заведующий хозяйством и др. | <b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>        |   |   |       |                             |
|  | 6.1 Внедрение современных средств автоматизации сбора, учета и хранения информации с помощью информационных компьютерных технологий | 6.1.1 Ведение баз автоматизированного сбора информации  | Отсутствие замечаний по ведению баз автоматизированного сбора информации  | до 40 | Выплаты за месяц (по факту) |
|  | <b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>   |   |   |       |                             |
|  | 6.2 Техническое и программное обеспечение и использование в работе учреждения   | 6.2.1 Функционирование локальной сети, электронной почты учреждения, использование программного обеспечения | Стабильно   | до 30 | Выплаты за месяц (по факту) |
|  | 6.3 Подготовка и обслуживание работы семинаров, совещаний и конференций   | 6.3.1 Качественная организация работы и обслуживание на высшем уровне                                       | Отсутствие замечаний  | до 10 | Выплаты за месяц (по факту) |

|   |  |  |  |                             |                             |
|---|--|--|--|-----------------------------|-----------------------------|
|   | <b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>   |  |  |                             |                             |
|   | 6.4 Установка новых информационных программ. Создание отчетности в электронном варианте.                                     | 6.4.1 Постоянный мониторинг и совершенствование информационного программного обеспечения | Стабильная работа программного обеспечения   | до 10                       | Выплаты за месяц (по факту) |
|   | 6.5 Инициатива и творческий подход к работе  | 6.5.1 Участие в реализации образовательных проектов                                      | 1 проект                                     | до 10                       | Выплаты за месяц (по факту) |
|   |  | 6.5.2 Участие в мероприятиях разного уровня, в том числе обмен опытом                    | 1 мероприятие                                | до 10                       | Выплаты за месяц (по факту) |
| 7. Заведующий столовой, повар                                 | <b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b> |  |  |                             |                             |
|   | 7.1 Отсутствие или оперативное устранение предписаний контролирующих или надзирающих органов                                 | 7.1.1 Отсутствие предписаний контролирующих органов                                      | 0  | до 20                       | Выплаты за месяц (по факту) |
|   |  |  | Устранение предписаний в установленные сроки | до 20                       | Выплаты за месяц (по факту) |
|   | <b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>  |  |  |                             |                             |
|   | 7.2 Соблюдение санитарного состояния пищеблока   | 7.2.1 Санитарное состояние пищеблока соответствует нормам и требованиям СанПиН           | Отсутствие нарушений                         | до 40                       | Выплаты за месяц (по факту) |
|   | 7.3 Расширение выполняемых работ   | 7.3.1 Выполнение дополнительных работ в полном объеме                                    | 100%   | до 40                       | Выплаты за месяц (по факту) |
|   | <b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>   |  |  |                             |                             |
| 7.4 Качество приготовления пищи, эстетическое оформление блюд | 7.4.1 Отсутствие жалоб, отказов детей от приема пищи   | 0  | до 40  | Выплаты за месяц (по факту) |                             |

|   |   |   |   |       |  |
|---|---|---|---|-------|--|
| 8. Младший обслуживающий персонал: водитель, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту здания, дворник, гардеробщик, сторож, уборщик служебных помещений и др. | <b>Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач</b>  |   |   |       |  |
|   | 8.1 Соблюдение санитарно-гигиенических норм, правил по охране труда, правил техники безопасности, правил дорожного движения, пожарной безопасности; обеспечение санитарно-гигиенического состояния помещений школы и теплового режима в зданиях школы | 8.1.1 Отсутствие замечаний администрации учреждения, предписаний контролирующих или надзирающих органов, аварий | 0   | до 50 | Выплаты за месяц (по факту) (по факту) |
|   | 8.2 Обеспечение сохранности имущества и его учет  | 8.2.1 Отсутствие замечаний по утрате и порче имущества  | 0   | до 10 | Выплаты за месяц (по факту)            |
|   | 8.3 Выполнение срочных (в том числе аварийных) работ.   | 8.3.1 Своевременность выполнения работ в полном объеме  | 100%  | до 40 | Выплаты за месяц (по факту)            |
|   | <b>Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы</b>   |   |   |       |  |
|   | 8.4 Выполнение дополнительных работ   | 8.4.1 Участие в проведении ремонтных работ в учреждении. Погрузочно-разгрузочные работы                         | постоянно                                       | до 20 | Выплаты за месяц (по факту)            |
|   | 8.5 Участие в мероприятиях учреждения   | 8.5.1 Участие в подготовке мероприятий  | постоянно                                       | до 20 | Выплаты за месяц (по факту)            |
|   | 8.6 Осуществление дополнительных работ  | 8.6.1 Наличие дополнительных работ  | Своевременно, качественно (за каждый вид работ) | до 20 | Выплаты за месяц (по факту)            |

| <b>Выплаты за качество выполняемых работ</b>                                     |   |                               |       |                             |
|--|---|-------------------------------|-------|-----------------------------|
| 8.7 Ресурсосбережение при выполнении работ                                       | 8.7.1 Осуществление рационального расходования материалов               | Экономия материальных средств | до 20 | Выплаты за месяц (по факту) |
| 8.8 Высокий уровень подготовки учреждения к новому учебному году                 | 8.8.1 Отсутствие замечаний со стороны комиссии по приемке               | 0                             | до 20 | Выплаты за месяц (по факту) |
| 8.9 Благоустройство территории учреждения  | 8.9.1 Зеленая зона, ландшафтный дизайн                                  | наличие                       | до 30 | Выплаты за месяц (по факту) |
| 8.10 Своевременность выполнения работ  | 8.10.1 Выполнение работ в установленные сроки                           | 100%                          | до 40 | Выплаты за месяц (по факту) |
| 8.11 Высокое профессиональное мастерство при выполнении должностных обязанностей | 8.11.1 Отсутствие замечаний со стороны администрации и работников школы | 0                             | до 40 | Выплаты за месяц (по факту) |



**Виды выплат стимулирующего характера, размер и условия их осуществления, критерии оценки результативности и качества деятельности организации для заместителей и главного бухгалтера организации**

| Должность                | Критерии оценки эффективности и качества деятельности учреждения  | Условия   |  | Предельный размер выплат к окладу, (должностному окладу), ставке заработной платы <*> |
|--------------------------|---|---|--|---|
|                          |   | наименование  | индикатор  |   |
| 1                        | 2   | 3   | 4  | 5   |
| Заместитель руководителя | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач |   |  |   |
|                          | Обеспечение стабильного функционирования организации  | Создание условий безопасности и сохранности жизни и здоровья участников образовательного процесса, обеспечение стабильной охраны труда и техники безопасности | отсутствие предписаний надзорных органов   | 20%   |
|                          |   |   | отсутствие травм, несчастных случаев   | 20%   |
|                          |   | подготовка локальных нормативных актов организации, исходящей документации, отчетной документации   | соответствие локальных нормативных актов организации нормам действующего законодательства, своевременное и качественное предоставление отчетной документации | 20%   |
|                          | отсутствие правонарушений, совершенных обучающимися   | 0   | 10%  |   |

|  |   |  |     |
|--|---|--|-----|
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы |   |  |     |
| Обеспечение развития организации                     | организация участия педагогов, обучающихся в региональных, межрегиональных, всероссийских, международных профессиональных конкурсах, мероприятиях | наличие призового места на следующих уровнях                                       |     |
|  |   | региональном   | 10% |
|  |   | межрегиональном  | 15% |
|  |   | всероссийском  | 25% |
|  | международном   | 50%  |     |
|  | ведение экспериментальной работы  | наличие статуса базовой площадки   | 30% |
| Выплаты за качество выполняемых работ                |   |  |     |
| Результативность деятельности учреждения             | освоение образовательной программы по результатам четвертных и годовых оценок обучающихся   | качество обученности не ниже 70%   | 15% |
|  | реализация проектной и исследовательской деятельности   | охват детей, вовлеченных в проектную и исследовательскую деятельность не менее 25% | 15% |
|  | доля педагогических работников первой и высшей квалификационной категории   | не менее 50%   | 5%  |
|  | координация работы по прохождению педагогическими работниками стажировок, курсов повышения квалификации   | 100% выполнения плана  | 10% |

|                   |  |   |            |     |
|-------------------|--|---|------------|-----|
| Главный бухгалтер | Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач  |   |            |     |
|                   | Ведение бухгалтерского, налогового учета в соответствии с действующим законодательством, учетной политикой организации | отсутствие замечаний, претензий учредителя, руководителя организации, граждан                           | 0          | 30% |
|                   | Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы   |   |            |     |
|                   | Соблюдение сроков, порядка представления финансовой отчетности   | соответствие нормам законодательства сданных отчетных документов  | 100%       | 30% |
|                   | Эффективность методов и способов работы по устранению замечаний надзорных органов                                      | своевременное выполнение планов мероприятий согласованных с учредителем, по устранению замечаний        | 100%       | 20% |
|                   | Выплаты за качество выполняемых работ  |   |            |     |
|                   | Эффективность финансово-экономической деятельности   | исполнение бюджетной сметы (плана финансово-хозяйственной деятельности) учреждения                      | 99% - 100% | 30% |
|                   |  |   | 95% - 98%  | 20% |
|                   |  | отсутствие замечаний надзорных органов к осуществлению финансово-экономической деятельности организации | 0          | 50% |

**Размер персональных выплат  
заместителям и главным бухгалтерам организации**

| №<br>п/п | Виды персональных выплат  | Предельный<br>размер выплат к<br>окладу<br>(должностному<br>окладу) |
|----------|---|---|
| 1.       | при наличии высшей квалификационной категории   | 20%   |
|          | при наличии первой квалификационной категории   | 15%   |
| 2.       | сложность, напряженность и особый режим работы:   |   |
|          | наличие филиалов:<br>до 3-х (включительно)  | 30%   |
|          | свыше 3-х   | 60%   |
|          | за обеспечение централизации учетных работ, внедрение передовых форм и методов учета, усиление контрольных функций в образовательных организациях, эффективную и оперативную работу в специализированных организациях по ведению бухгалтерского учета | 60%   |
|          | за результативное руководство структурными подразделениями в целях их стабильной и эффективной работы в организациях по обеспечению жизнедеятельности образовательных организаций   | 60%   |
|          | за работу по развитию семейных форм воспитания в центрах развития семейных форм воспитания  | 60%   |
| 3        | опыт работы в занимаемой должности <*>:   |   |
|          | от 1 года до 5 лет <*>  | 5%  |
|          | при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения <*>  | 15%   |
|          | при наличии ученой степени доктора наук, культурологии, искусствоведения <*>  | 20%   |
|          | при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный» <*>  | 15%   |
|          | при наличии почетного звания, начинающегося со слова «народный» <*>   | 20%   |
|          | от 5 года до 10 лет <*>   | 15%   |
|          | при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения <*>  | 25%   |
|          | при наличии ученой степени доктора наук, культурологии, искусствоведения <*>  | 30%   |
|          | при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный» <*>  | 25%   |
|          | при наличии почетного звания, начинающегося со слова «народный» <*>   | 30%   |
|          | свыше 10 лет <*>  | 25%   |
|          | при наличии ученой степени кандидата наук, культурологии, искусствоведения <*>  | 35%   |

|  |     |
|--|-----|
| при наличии ученой степени доктора наук, культурологии, искусствоведения <*> | 40% |
| при наличии почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный» <*>       | 35% |
| при наличии почетного звания, начинающегося со слова «народный» <*>          | 40% |

<\*> Размеры выплат при наличии одновременно почетного звания и ученой степени суммируются.

<\*> Производится при условии соответствия занимаемой должности, почетного звания, ученой степени профилю организации или профилю педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин).

**Размер выплат по итогам работы  
заместителям руководителя и главным бухгалтерам организации**

| Критерии оценки результативности и качества труда работников организации | Условия                                       |  | Предельный размер к окладу (должностному окладу), ставке |
|--|---|--|--|
|  | наименование                                  | индикатор  |  |
| Степень освоения выделенных бюджетных средств                            | Процент освоения выделенных бюджетных средств | от 98% до 99%  | 70%  |
|  |   | от 99,1% до 100%   | 100%   |
| Проведение ремонтных работ   | Текущий ремонт<br>Капитальный ремонт          | выполнен в срок,<br>качественно,<br>в полном объеме                                      | 25%  |
|  |   |  | 50%  |
| Подготовка образовательной организации к новому учебному году            | Организация принята надзорными органами       | без замечаний  | 50%  |
| Участие в инновационной деятельности                                     | Наличие реализуемых проектов                  | реализация проектов  | 100%   |
| Организация и проведение важных работ, мероприятий                       | Наличие важных работ, мероприятий             | международные<br>федеральные<br>межрегиональные<br>региональные<br>внутри<br>организации | 100%   |
|  |   |  | 90%  |
|  |   |  | 80%  |
|  |   |  | 70%  |
|  |   |  | 60%  |