

Рассмотрено на заседании  
Педагогического совета  
МКОУ «Новоникольская ООШ»  
протокол № 6  
от « 5 » 09 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МКОУ «Новоникольская  
ООШ»  
  
Т.А. Сидорова/  
Приказ № 506/09  
« 5 » 09 2014 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕШКОЛЬНЫХ (ВНЕУРОЧНЫХ) МЕРОПРИЯТИЙ

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка; Конституцией РФ; Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ; Уставом МКОУ «Новоникольская ООШ».

1.2. Данное Положение регламентирует порядок проведения общешкольных (внеурочных) мероприятий, включая их планирование, подготовку, проведение, оценку результатов.

1.3. К числу общешкольных (внеурочных) мероприятий относятся:

олимпиады,  
конференции,  
линейки,  
утренники,  
праздники знаний, мира, урожая и т.п.;  
творческие конкурсы,  
выставки творческих работ,  
встречи с интересными людьми,  
спортивные соревнования, дни здоровья,  
экскурсии,  
часы мужества,  
конкурсно-развлекательные мероприятия и другие.

1.4. Общешкольный план мероприятий готовится ответственным за воспитательную работу в ОУ при участии классных руководителей, обучающихся, родителей (законных представителей), обсуждается на педагогическом совете Учреждения, после чего представляется директору на утверждение.

1.5. Подготовка и проведение общешкольных мероприятий согласно плану воспитательной работы является обязательной для классного руководителя отряда, ответственного за его проведение.

1.6. Участие в общешкольных мероприятиях является добровольным для всех обучающихся Учреждения с 1 по 9 классы с привлечением родителей (по согласованию).

1.7. Каждый отряд принимает посильное участие в подготовке общешкольных мероприятий под руководством классных руководителей в зависимости от способностей обучающихся класса.

1.8. На общешкольном мероприятии осуществляется оценка достижений результатов внеурочной деятельности в форме, прописанной в программе внеурочной деятельности.

### 2. Цели и задачи общешкольных мероприятий

2.1. Развитие познавательных интересов, потребности в познании культурных ценностей, развитие социальной активности, формирование гражданского сознания и нравственных позиций.

2.2. Создание условий для самореализации обучающихся и всемерного развития личности.

2.3. Выявление творческих, умственных, спортивных и других способностей и талантов обучающихся в различных видах деятельности.

2.4. Организация досуга обучающихся.

### **3. Общие требования к подготовке и проведению мероприятия**

3.1. Организация и проведение мероприятия осуществляется заместителем директора по воспитательной работе, социальным педагогом, ответственными за проведение мероприятия отрядами, их классными руководителями.

3.2. К подготовке и проведению мероприятия могут привлекаться учителя-предметники, школьный библиотекарь, руководитель физкультурно-спортивной секции.

3.3. Ответственность за жизнь и безопасность участников мероприятия несет лицо, ответственное за проведение мероприятия.

3.4. Основные направления работы:

- разработка сценария каждого мероприятия;
- подготовка творческих заданий для отрядов;
- организация репетиций;
- оформление зала;
- организация и проведение мероприятия;
- подведение итогов и анализ мероприятия;
- освещение мероприятия в новостной ленте на сайте ОУ.

3.5. Классные руководители инструктируют обучающихся перед проведением мероприятия и в обязательном порядке присутствуют на нем вместе с ними, а также несут ответственность за дисциплину, культуру поведения, безопасность и жизнь обучающихся.

3.6. При проведении выездных экскурсий, походов, выходов в музеи города, театр, к/театр классный руководитель должен провести инструктаж по охране жизни и здоровья обучающихся с письменной росписью обучающихся, получивших инструктаж.

3.7. Перед выездом учащихся не менее чем за 1 неделю ответственный за мероприятие уведомляет администрацию ОУ о планируемом внеклассном и(или) внешкольном мероприятии. На основе этого издается приказ по школе о выездном мероприятии.

### **4. Показатели общешкольных (внеурочных) мероприятий и их оценка**

4.1. Целесообразность, определяемая:

- местом в системе воспитательной работы ОУ;
- соответствием поставленных задач конкретным возрастным особенностям обучающихся.

4.2. Отношение обучающихся, определяемое:

- степенью участия в подготовке и проведении мероприятия;
- их активностью и самостоятельностью.

4.3. Качество организации мероприятия, определяемое:

- организационным уровнем;
- формами и методами проведения мероприятия;
- ролью педагогов (классных руководителей) в проводимом мероприятии.

4.4. Оценка внеурочных мероприятий может определяться путем:

- опроса обучающихся;
- опроса педагогов (классных руководителей);
- опроса родителей (законных представителей).

4.5. Опрос может быть проведен в устной или письменной форме.

### **5. Освещение общешкольных мероприятий и поощрение организаторов**

5.1. Общешкольные мероприятия освещаются на сайте ОУ. Ответственность за освещение мероприятия на сайте возлагается на ответственного за мероприятие.

5.2. Обучающимся, внесшим особо ценный вклад в проведение мероприятия, может быть объявлена благодарность, а также вручена грамота ОУ.